



ประกาศเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อยได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย และที่ประชุมสภาเทศบาลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอนิคมคำสร้อยได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อยจึงลงนามและประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายคมณต์เดช โสมรักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อย



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย  
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดเทศบาล

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567</b>	
สถานะการคลัง	1
การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2565	1
ประมาณการรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ 2565	3
ประมาณการรายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ 2565	4
<b>ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567</b>	
บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติฯ ปีงบประมาณ 2567	5
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	6
อำนาจความเห็นชอบในการตราเทศบัญญัติ	10
รายงานประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2566	12
รายละเอียดประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2567	15
รายงานประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2566	19
<b>รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้</b>	
<b>1. ด้านบริหารงานทั่วไป</b>	
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	
งานบริหารทั่วไป	58
งานบริหารงานคลัง	75
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	87
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	
งานเทศกิจ	89
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	92
<b>2. ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
<b>แผนงานการศึกษา</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	98
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	106
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวสาธารณสุข	114
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	134
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	136
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	138
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>	
งานกีฬาและนันทนาการ	148
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	149
<b>3. ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	151
งานก่อสร้าง	160
<b>แผนงานการเกษตร</b>	
งานส่งเสริมการเกษตร	164
<b>4. ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
<b>แผนงานงบกลาง</b>	
งานงบกลาง	166
<b>รายละเอียดค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา 35</b>	<b>173</b>
<b>แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542</b>	



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 58,971,752.77 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน **22,564,599.84** บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 24,408,430.85 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 1,085,190.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 3,142,687.95 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 62,252,163.61 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,448,209.90 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	513,911.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	860,388.85 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	316,068.14 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	29,768,832.72 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,344,753.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,305,942.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 55,109,340.99 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,512,908.56 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	22,773,560.40 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,422,588.03 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,270,634.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,129,650.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 488,400.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	1,448,209.90	1,750,000.00	1,700,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	513,911.00	597,500.00	597,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	860,388.85	900,000.00	700,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	316,068.14	511,000.00	411,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>3,138,577.89</b>	<b>3,758,500.00</b>	<b>3,408,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	29,768,832.72	26,870,000.00	26,670,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,768,832.72</b>	<b>26,870,000.00</b>	<b>26,670,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	29,344,753.00	34,371,500.00	34,921,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,344,753.00</b>	<b>34,371,500.00</b>	<b>34,921,500.00</b>
<b>รวม</b>	<b>62,252,163.61</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>65,000,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	12,512,908.56	13,632,460.00	14,706,280.00
งบบุคลากร	22,773,560.40	28,104,540.00	27,949,920.00
งบดำเนินงาน	13,422,588.03	15,946,000.00	15,921,800.00
งบลงทุน	3,270,634.00	3,856,400.00	3,158,800.00
งบเงินอุดหนุน	3,129,650.00	3,460,600.00	3,263,200.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>55,109,340.99</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>65,000,000.00</b>





ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,840,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,626,420
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	16,282,020
แผนงานสาธารณสุข	3,610,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,618,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,694,880
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	720,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,358,800
แผนงานการเกษตร	393,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	14,706,280
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>65,000,000</b>

**รายงานตามงานและงบรายจ่าย**

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		<b>14,706,280</b>	<b>14,706,280</b>
งบกลาง		14,706,280	14,706,280

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		<b>8,665,380</b>	<b>2,907,060</b>	<b>253,620</b>	<b>11,826,060</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,320	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,817,060	2,907,060	253,620	8,977,740
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,904,200</b>	<b>1,904,000</b>	<b>68,000</b>	<b>3,876,200</b>
ค่าตอบแทน		459,200	115,000	48,000	622,200
ค่าใช้จ่าย		1,150,000	741,000	20,000	1,911,000
ค่าวัสดุ		295,000	65,000	0	360,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	983,000	0	983,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>52,000</b>	<b>86,000</b>	<b>0</b>	<b>138,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		52,000	86,000	0	138,000
<b>รวม</b>		<b>10,621,580</b>	<b>4,897,060</b>	<b>321,620</b>	<b>15,840,260</b>

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งบ	งาน	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		<b>387,300</b>	<b>922,620</b>	<b>1,309,920</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		387,300	922,620	1,309,920
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>793,500</b>	<b>463,000</b>	<b>1,256,500</b>
ค่าตอบแทน		2,500	20,000	22,500
ค่าใช้จ่าย		776,000	328,000	1,104,000
ค่าวัสดุ		15,000	115,000	130,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>60,000</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		60,000	0	60,000
<b>รวม</b>		<b>1,240,800</b>	<b>1,385,620</b>	<b>2,626,420</b>

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,364,100	7,570,320	8,934,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,364,100	7,570,320	8,934,420
งบดำเนินงาน		559,000	3,777,400	4,336,400
ค่าตอบแทน		50,000	80,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		464,000	1,904,600	2,368,600
ค่าวัสดุ		45,000	1,792,800	1,837,800
งบลงทุน		38,000	0	38,000
ค่าครุภัณฑ์		38,000	0	38,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,973,200	2,973,200
เงินอุดหนุน		0	2,973,200	2,973,200
รวม		1,961,100	14,320,920	16,282,020

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		2,044,740	2,044,740
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,044,740	2,044,740
งบดำเนินงาน		1,256,000	1,256,000
ค่าตอบแทน		45,000	45,000
ค่าใช้จ่าย		663,000	663,000
ค่าวัสดุ		548,000	548,000
งบลงทุน		49,600	49,600
ค่าครุภัณฑ์		49,600	49,600
งบเงินอุดหนุน		260,000	260,000
เงินอุดหนุน		260,000	260,000
รวม		3,610,340	3,610,340

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	150,000
ค่าใช้จ่าย		150,000	150,000
รวม		150,000	150,000

แผนงานแต่ละและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		<b>1,618,000</b>	<b>1,618,000</b>
ค่าใช้จ่าย		1,608,000	1,608,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
<b>รวม</b>		<b>1,618,000</b>	<b>1,618,000</b>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบบุคลากร		<b>1,021,380</b>	<b>1,021,380</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,021,380	1,021,380
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>634,000</b>	<b>634,000</b>
ค่าตอบแทน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		554,000	554,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>39,500</b>	<b>39,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		39,500	39,500
<b>รวม</b>		<b>1,694,880</b>	<b>1,694,880</b>

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		<b>100,000</b>	<b>590,000</b>	<b>690,000</b>
ค่าใช้จ่าย		100,000	590,000	690,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>0</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>
เงินอุดหนุน		0	30,000	30,000
<b>รวม</b>		<b>100,000</b>	<b>620,000</b>	<b>720,000</b>

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,813,400	0	2,813,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,813,400	0	2,813,400
งบดำเนินงาน		1,770,700	0	1,770,700
ค่าตอบแทน		207,000	0	207,000
ค่าใช้จ่าย		1,182,000	0	1,182,000
ค่าวัสดุ		381,700	0	381,700
งบลงทุน		70,000	2,704,700	2,774,700
ค่าครุภัณฑ์		70,000	0	70,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,704,700	2,704,700
รวม		4,654,100	2,704,700	7,358,800

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		334,000	334,000
ค่าใช้จ่าย		324,000	324,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบลงทุน		59,000	59,000
ค่าครุภัณฑ์		59,000	59,000
รวม		393,000	393,000

## งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

## อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 62 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 65,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,840,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,626,420
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	16,282,020
แผนงานสาธารณสุข	3,610,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,618,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,694,880
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	720,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,358,800
แผนงานการเกษตร	393,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	14,706,280
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>65,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อยปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อยมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 15 ก.ย. 2566 .....

(ลงนาม)..... 

(นายคมน์เดช โสมรักษ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อย

เห็นชอบ

(ลงนาม)..... 

(นายชายสิทธิ์ สุวรรณโชติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอนิคมคำสร้อย



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย  
อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	500.00	0.00		0.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	57,421.85	900,000.00	900,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	322,018.00	621,370.50	500,000.00	800,000.00	60.00 %
อากรการฆ่าสัตว์	63,172.00	49,890.00	60,000.00	50,000.00	-16.67 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>385,190.00</b>	<b>729,182.35</b>	<b>1,460,000.00</b>	<b>1,750,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	4,947.00	85,116.00	100,000.00	100,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4,966.40	1,076.70	4,000.00	2,000.00	-50.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	93,900.00	306,400.00	200,000.00	250,000.00	25.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	26,100.00	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	4,280.00	3,300.00	4,000.00	2,000.00	-50.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	857.00	526.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมค่าอรั้งใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมค่าอรั้งใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	1,650.00	3,350.00	0.00	1,000.00	100.00 %
ค่าธรรมเนียมค่าอรั้งใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	550.00	0.00	1,300.00	1,000.00	-23.08 %
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	1,250.00	3,000.00	1,000.00	-66.67 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	2,060.00	4,250.00	5,000.00	4,000.00	-20.00 %
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	4,500.00	0.00	4,500.00	100.00 %

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	125,750.00	0.00	50,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	63,055.00	46,500.00	50,000.00	20,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	22,571.00	122,227.00	70,000.00	30,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	39,450.00	33,500.00	45,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	7,200.00	0.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	33,250.00	30,800.00	35,000.00	50,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	2,953.00	3,436.00	4,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับกรมโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	3,435.00	3,300.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	30,895.00	22,055.00	200,000.00	20,000.00
ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	98,047.00	0.00	0.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>437,466.40</b>	<b>804,536.70</b>	<b>758,300.00</b>	<b>597,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>				
ค่าเช่าหรือบริการ	398,200.00	544,303.50	500,000.00	600,000.00
ดอกเบี้ย	338,485.40	250,928.06	250,000.00	300,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>736,685.40</b>	<b>795,231.56</b>	<b>750,000.00</b>	<b>900,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>				
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	5,000.00
เงินที่มีผู้ถือคืน	16.00	10.00	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	52,500.00	30,000.00	5,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	340.00	88.00	1,000.00	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	228,830.00	286,020.00	500,000.00	500,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>229,186.00</b>	<b>338,618.00</b>	<b>531,000.00</b>	<b>511,000.00</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีรถยนต์	1,062,093.21	404,988.79	400,000.00	400,000.00	400,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	16,235,173.67	15,535,187.11	17,500,000.00	17,500,000.00	17,500,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,510,499.87	2,747,395.91	2,700,000.00	2,700,000.00	2,700,000.00	0.00 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	71,296.33	87,434.58	80,000.00	80,000.00	80,000.00	0.00 %
ภาษีสรรพสามิต	4,822,015.16	5,065,922.61	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00	0.00 %
ค่าภาคหลวงแร่	40,520.15	31,665.54	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	42,862.98	38,965.41	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	571,295.00	880,559.00	900,000.00	900,000.00	900,000.00	0.00 %
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	152,040.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00 %
	<b>25,355,756.37</b>	<b>24,944,158.95</b>	<b>26,870,000.00</b>	<b>26,870,000.00</b>	<b>26,870,000.00</b>	
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป	28,529,958.00	30,040,919.34	34,630,700.00	34,630,700.00	34,371,500.00	-0.75 %
	<b>28,529,958.00</b>	<b>30,040,919.34</b>	<b>34,630,700.00</b>	<b>34,630,700.00</b>	<b>34,371,500.00</b>	
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>55,674,242.17</b>	<b>57,652,646.90</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>65,000,000.00</b>	

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

65,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,700,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
- น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	800,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	100,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>597,500 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	100,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	250,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	30,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	2,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	4,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	4,500 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	20,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	30,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	5,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	50,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	5,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>700,000 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	500,000 บาท
- น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
- น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>411,000 บาท</b>
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	5,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000 บาท
- เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	400,000 บาท
- น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>26,670,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	17,500,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,700,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	900,000 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	34,921,500 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,921,500 บาท
- มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย  
อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	1,799,118.75	1,808,788.56	2,016,000.00	1,600,000	-20.63 %
ค่าชำระดอกเบี้ย	250,777.05	302,216.61	220,000.00	200,000	-9.09 %
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	156,185.00	111,844.00	164,000.00	200,000	21.95 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,400.00	7,600.00	20,000.00	20,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,629,800.00	6,927,800.00	7,618,400.00	8,194,800	7.57 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,626,400.00	1,679,400.00	1,759,200.00	1,848,000	5.05 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	77,500.00	79,800.00	78,000.00	72,000	-7.69 %
เงินสำรองจ่าย	101,500.00	166,500.00	93,060.00	141,094	51.62 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
ค่าเช่าที่ดินตลอดชีพเทศบาล	38,430.00	0.00	6,600.00	36,600	454.55 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0.00	49,500.00	36,000.00	50,000	38.89 %
ค่าบำรุงสิ้นเชิงเทศบาลแห่งประเทศไทย	50,361.00	45,330.95	45,331.00	46,111	1.72 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	156,600.00	156,307.50	160,000.00	300,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	0.00	911,079.00	918,855
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	586,549.00	881,156.00	0.00	0
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	8,760.00	4,744.99	0.00	0
เงินช่วยเหลือ	0.00	1,752.00	0.00	0
เงินช่วยค่าที่พักข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	5,000.00	5,000
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,489,380.80</b>	<b>12,222,740.61</b>	<b>13,132,670.00</b>	<b>13,632,460</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,489,380.80</b>	<b>12,222,740.61</b>	<b>13,132,670.00</b>	<b>13,632,460</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>11,489,380.80</b>	<b>12,222,740.61</b>	<b>13,132,670.00</b>	<b>13,632,460</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>11,489,380.80</b>	<b>12,222,740.61</b>	<b>13,132,670.00</b>	<b>13,632,460</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	28,044.00	338,084.00	725,760.00	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	4,837.00	82,672.00	180,000.00	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	4,837.00	82,672.00	180,000.00	180,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	8,012.00	88,128.00	207,360.00	207,360
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200.00	1,303,248.00	1,555,200.00	1,555,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,600,930.00</b>	<b>1,894,804.00</b>	<b>2,848,320.00</b>	<b>2,848,320</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,018,720.00	3,340,165.42	3,826,400.00	4,963,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,500.00	0.00	20,000.00	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	226,500.00	95,952.00	264,000.00	264,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	650,880.00	674,550.00	696,480.00	832,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	80,280.00	68,850.00	90,000.00	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,977,880.00</b>	<b>4,179,517.42</b>	<b>4,896,880.00</b>	<b>6,164,420</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,578,810.00</b>	<b>6,074,321.42</b>	<b>7,745,200.00</b>	<b>9,012,740</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	40,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,800.00	26,400.00	20,000.00	0
ค่าเบี้ยประชุม	6,500.00	7,318.50	10,000.00	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	41,440.00	49,280.00	50,000.00	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	252,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	80,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>69,740.00</b>	<b>82,998.50</b>	<b>80,000.00</b>	<b>412,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้าง เหมาบริการ	111,200.00	54,750.00	150,000.00	100,000
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	434,000.00	608,000.00	1,000,000.00	1,080,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	130,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรรับรองและพิธีการ	138,255.00	115,141.50	180,000.00	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมประชุมหรืออบรม	0.00	0.00	30,000.00	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	171,710.00	100,472.00	400,000.00	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	741,651.50	20,000.00	20,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	0.00	23,100.00	30,000.00	20,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มเติมศักยภาพบุคลากร เทศบาล	0.00	0.00	0.00	50,000
โครงการฝึกอบรมสัมมนา	0.00	0.00	50,000.00	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	0.00	0.00	20,000.00	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการอบรมกฎหมายท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,300.00	27,394.70	50,000.00	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>872,465.00</b>	<b>1,670,509.70</b>	<b>1,950,000.00</b>	<b>1,690,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	213,022.50	219,575.50	320,000.00	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	89,515.00	41,304.00	70,000.00	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	94,040.00	26,040.00	20,000.00	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,620.00	28,695.00	30,000.00	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	51,195.00	39,180.00	40,000.00	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>456,392.50</b>	<b>354,794.50</b>	<b>480,000.00</b>	<b>320,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,398,597.50</b>	<b>2,108,302.70</b>	<b>2,510,000.00</b>	<b>2,422,000</b>
<b>งบลงทุน</b>				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ครุภัณฑ์สำนักงาน	99,990.00	200,000.00	100,000.00	50,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
จัดซื้อรถยนต์บรรทุก(ดีเซล)	0.00	1,628,100.00	0.00	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	50,000.00	18,000.00	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล ดี (LED TV) แบบ Smart TV	0.00	13,000.00	0.00	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000.00	0
เครื่องกั้นน้ำร้อน-น้ำเย็น	0.00	0.00	0.00	8,000
ตู้เย็นขนาด 7 คิวปกติ	0.00	0.00	0.00	8,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	66,500.00	46,500
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	85,500.00	0.00	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	60,960.00	93,650.00	50,000.00	40,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>160,950.00</b>	<b>2,070,250.00</b>	<b>239,500.00</b>	<b>173,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>160,950.00</b>	<b>2,070,250.00</b>	<b>239,500.00</b>	<b>173,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะประโยชน์	0.00	0.00	40,000.00	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
ค่าชำระหนี้ตามหมายบังคับคดี ค่าธรรมเนียมบังคับคดี ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	585,543.07	0.00	0.00	0
รวมรายจ่ายอื่น	585,543.07	0.00	0.00	0
รวมงบรายจ่ายอื่น	585,543.07	0.00	0.00	0
รวมงานบริหารทั่วไป	7,723,900.57	10,252,874.12	10,534,700.00	11,607,740
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,742,622.00	2,085,724.00	2,217,110.00	2,342,820
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	11,562.00	28,362.00	10,000.00	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	170,400.00	165,162.00	185,400.00	170,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	271,440.00	283,600.00	406,140.00	416,160
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	34,140.00	28,100.00	40,000.00	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,230,164.00	2,590,948.00	2,858,650.00	2,989,380
รวมงบบุคลากร	2,230,164.00	2,590,948.00	2,858,650.00	2,989,380

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้มีปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	40,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	20,000.00	10,000.00	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	79,800.00	69,520.00	20,000.00	40,000
ค่าเช่าบ้าน	294,532.00	311,600.00	370,000.00	80,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	113,875.00	67,150.00	0.00	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	120,000.00	30,000
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	421.00	0.00	20,000.00	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>488,628.00</b>	<b>468,270.00</b>	<b>540,000.00</b>	<b>190,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	399,755.60	565,171.21	476,500.00	498,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	198,840.00	104,795.00	180,000.00	100,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี/และรณรงค์การ ชำระภาษี	0.00	0.00	30,000.00	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาส่งเสริมความรู้ด้านการจัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์(e-LAAS)	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,610.00	10,950.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>615,205.60</b>	<b>680,916.21</b>	<b>736,500.00</b>		<b>683,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	87,866.00	94,040.00	110,000.00	-9.09 %	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	51,776.00	36,806.00	30,000.00	66.67 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	678,766.70	757,375.00	870,000.00	-98.85 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,940.00	69,370.00	70,000.00	-14.29 %	60,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>867,348.70</b>	<b>957,591.00</b>	<b>1,080,000.00</b>		<b>220,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	602,775.47	612,640.06	770,000.00	-9.09 %	700,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	88,799.00	82,245.25	152,000.00	-47.37 %	80,000
ค่าบริการโทรศัพท์	90,677.69	17,374.66	50,000.00	0 %	50,000
ค่าบริการไปรษณีย์	16,381.20	34,687.00	40,000.00	0 %	40,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	60,705.24	119,691.49	185,000.00	-35.14 %	120,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>859,338.60</b>	<b>866,638.46</b>	<b>1,197,000.00</b>		<b>990,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,830,520.90</b>	<b>2,973,415.67</b>	<b>3,553,500.00</b>		<b>2,083,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	29,500.00	18,500.00	20,000.00	0 %	20,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	21,900.00	53,980.00	37,000.00	79,500
ครุภัณฑ์อื่น				
จัดซื้อครุภัณฑ์อื่น	0.00	5,869.00	0.00	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>51,400.00</b>	<b>78,349.00</b>	<b>57,000.00</b>	<b>99,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>51,400.00</b>	<b>78,349.00</b>	<b>57,000.00</b>	<b>99,500</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>5,112,084.90</b>	<b>5,642,712.67</b>	<b>6,469,150.00</b>	<b>5,171,880</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>12,835,985.47</b>	<b>15,895,586.79</b>	<b>17,003,850.00</b>	<b>16,779,620</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>				
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>				
<b>งบบุคลากร</b>				
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	270,960.00	290,920.00	676,280.00	693,720
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,640.00	5,640.00	20,000.00	20,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	352,320.00	364,560.00	378,840.00	524,160
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	60,000.00	60,000.00	60,000.00	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>688,920.00</b>	<b>721,120.00</b>	<b>1,135,120.00</b>	<b>1,321,880</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>688,920.00</b>	<b>721,120.00</b>	<b>1,135,120.00</b>	<b>1,321,880</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้มีสิทธิราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายสำหรับภารกิจกรมเพื่อลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาล	34,000.00	69,000.00	100,000.00	-30 %	70,000
โครงการฝึกอบรมกฎหมายจราจรและระเบียบวินัยจราจร	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกทบทวน อบรมพร.	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
สนับสนุนเจ้าหน้าที่อาสาสมัครอำนวยความสะดวกด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยจราจร	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	31,250.00	77,800.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>65,250.00</b>	<b>146,800.00</b>	<b>280,000.00</b>		<b>240,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,408.00	8,160.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	84,950.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	48,000.00	159,800.00	60,000.00	0 %	60,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	70,500.00	0.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>127,908.00</b>	<b>252,910.00</b>	<b>210,000.00</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>193,158.00</b>	<b>399,710.00</b>	<b>530,000.00</b>		<b>540,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	96,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	49,998.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ครุภัณฑ์อื่น	32,000.00	11,877.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	82,976.00	113,740.00	150,000.00	100,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>210,976.00</b>	<b>175,615.00</b>	<b>172,000.00</b>	<b>160,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>210,976.00</b>	<b>175,615.00</b>	<b>172,000.00</b>	<b>160,000</b>
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจการรักษาความสงบภายใน	1,093,054.00	1,296,445.00	1,837,120.00	2,021,880
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบลงทุน				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
จัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด	0.00	0.00	500,000.00	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500,000.00</b>	<b>0</b>
<b>รวมแผนงานภารกิจการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>1,093,054.00</b>	<b>1,296,445.00</b>	<b>2,337,120.00</b>	<b>2,021,880</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,354,350.00	4,037,767.42	5,166,744.00	5,761,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	16,800.00	67,200.00	40,000.00	154,400
เงินประจำตำแหน่ง	111,800.00	85,200.00	152,400.00	85,200
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	322,000.00	374,500.00	420,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,644,120.00	1,761,305.00	1,913,300.00	2,070,980
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	112,020.00	80,095.00	100,000.00	80,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>5,281,090.00</b>	<b>6,353,567.42</b>	<b>7,746,944.00</b>	<b>8,571,820</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,281,090.00</b>	<b>6,353,567.42</b>	<b>7,746,944.00</b>	<b>8,571,820</b>
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	30,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,000.00	6,000.00	30,000.00	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	50,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>3,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>150,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	1,000.00	101,750.00	230,000.00	370,000
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จัดการเรียน การสอน สนับสนุนการจัดการศึกษา	0.00	0.00	10,000.00	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	76,600.00	88,216.00	100,000
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการอ่าน ในสถานศึกษา	50,000.00	0.00	0.00	0
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนสถาน ศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย	0.00	9,175.00	0.00	0
โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	0.00	7,400.00	10,000.00	10,000
โครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	0.00	0.00	30,000.00	50,000
โครงการฝึกอบรมที่ศึกษาดูงานด้านการ จัดการศึกษา	0.00	0.00	100,000.00	50,000
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน	0.00	18,800.00	0.00	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,399,935.00	1,234,049.00	1,335,350.00	1,255,400
โครงการอบรมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเด็กนักเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย	0.00	0.00	30,000.00	30,000
โครงการอบรมสัมมนา "การจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	22,000.00	0.00	0.00	0
โครงการอบรมสัมมนา "ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	11,000.00	0.00	0.00	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	22,520.00	30,000.00	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,483,935.00</b>	<b>1,470,294.00</b>	<b>1,863,566.00</b>	<b>1,895,400</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	62,877.00	69,451.00	80,000.00	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	79,975.00	66,900.00	1,889,900.00	1,896,600
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,971,226.50	1,972,246.66	0.00	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	10,000.00	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,000.00	33,720.00	40,000.00	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
วัสดุการศึกษา	99,975.00	0.00	10,000.00	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>2,235,053.50</b>	<b>2,142,317.66</b>	<b>2,029,900.00</b>	<b>2,066,600</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,721,988.50</b>	<b>3,618,611.66</b>	<b>3,928,466.00</b>	<b>4,112,000</b>
งบลงทุน				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวนขนาด 24,000 บีทียู	0.00	64,000.00	97,200.00	0
จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ ตู้เหล็ก ตู้เอกสารลิ้นชักเกอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ	0.00	99,480.00	100,000.00	50,000
ชั้นวางรองเท้าสำหรับเด็กอนุบาล	6,210.00	0.00	0.00	0
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน	11,300.00	0.00	0.00	0
ผู้จัดเก็บชุดทันนอนแบบมีไม้ปิดสำหรับเด็กอนุบาล	19,200.00	0.00	0.00	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบSmart TV ขนาด 40 นิ้ว	0.00	0.00	44,500.00	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
เตียงพยาบาลสำหรับเด็กอนุบาล	0.00	0.00	5,000.00	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	6,500.00	0.00	0.00	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	130,000.00	20,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	16,900.00	33,800.00	0.00	0
ครุภัณฑ์สนาม	0.00	0.00	150,000.00	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	14,168.00	0.00	0.00	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>74,278.00</b>	<b>197,280.00</b>	<b>526,700.00</b>	<b>70,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>				
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหรือซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	0.00	99,500.00	150,000.00	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>99,500.00</b>	<b>150,000.00</b>	<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>74,278.00</b>	<b>296,780.00</b>	<b>676,700.00</b>	<b>70,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	3,029,840.00	2,932,000.00	3,082,800.00	3,120,600
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>3,029,840.00</b>	<b>2,932,000.00</b>	<b>3,082,800.00</b>	<b>3,120,600</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>3,029,840.00</b>	<b>2,932,000.00</b>	<b>3,082,800.00</b>	<b>3,120,600</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>12,107,196.50</b>	<b>13,200,959.08</b>	<b>15,434,910.00</b>	<b>15,874,420</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>12,107,196.50</b>	<b>13,200,959.08</b>	<b>15,434,910.00</b>	<b>15,874,420</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>				
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>				
<b>งบบุคลากร</b>				
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	277,740.00	304,580.00	564,110.00	1,163,820
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	52,000.00	60,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	236,220.00	255,650.00	271,260.00	284,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	1,980.00	1,980.00	10,000.00	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	118,180.00	108,000.00	459,600.00	554,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	14,000.00	12,000.00	84,000.00	108,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>648,120.00</b>	<b>682,210.00</b>	<b>1,460,970.00</b>	<b>2,170,740</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>648,120.00</b>	<b>682,210.00</b>	<b>1,460,970.00</b>	<b>2,170,740</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	10,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	223,300.00	191,220.00	23,000.00	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	24,780.00	3,360.00	30,000.00	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>248,080.00</b>	<b>194,580.00</b>	<b>53,000.00</b>	<b>75,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	982,245.37	1,277,118.17	1,450,000.00	324,000
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	10,000
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอกให้ดำเนินการ กิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งเทศบาลไม่ สามารถกระทำได้ ลักษณะการซื้อเป็นราย ชิ้น และจ้างเหมาเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาตามค่าเป็นงานสำหรับสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเจ้าพี่นาง เธอฯ ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนวรราชดิยราชกุมารี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในงานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	0.00	0.00	7,000.00	6,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0.00	0.00	0.00	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	36,280.00	22,505.00	20,000.00	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,018,525.37</b>	<b>1,299,623.17</b>	<b>1,477,000.00</b>	<b>415,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	14,183.00	28,003.00	30,000.00	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	42,640.00	43,105.00	860,000.00	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	160,000.00	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	119,600.00	143,861.00	150,000.00	140,000
วัสดุการเกษตร	14,550.00	7,705.00	40,000.00	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,600.00	7,050.00	10,000.00	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	40,820.00	30,900.00	50,000.00	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,600.00	13,990.00	15,000.00	8,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>245,993.00</b>	<b>274,614.00</b>	<b>1,315,000.00</b>	<b>298,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,512,598.37</b>	<b>1,768,817.17</b>	<b>2,845,000.00</b>	<b>788,000</b>
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0.00	3,500
ตู้เหล็ก	0.00	0.00	0.00	11,400
โต๊ะสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	8,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	19,000.00	10,500.00	95,500.00	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	24,500.00	16,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	67,830.00	55,420.00	110,000.00	-27.27 %	80,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>86,830.00</b>	<b>65,920.00</b>	<b>230,000.00</b>		<b>118,900</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>86,830.00</b>	<b>65,920.00</b>	<b>230,000.00</b>		<b>168,900</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	260,000.00	260,000.00	260,000.00	0 %	260,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>260,000.00</b>	<b>260,000.00</b>	<b>260,000.00</b>		<b>260,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>260,000.00</b>	<b>260,000.00</b>	<b>260,000.00</b>		<b>260,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>2,507,548.37</b>	<b>2,776,947.17</b>	<b>4,795,970.00</b>		<b>3,387,640</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>2,507,548.37</b>	<b>2,776,947.17</b>	<b>4,795,970.00</b>		<b>3,387,640</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	385,980.00	632,823.00	748,910.00	1,132,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	18,000.00	60,000.00	60,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>403,980.00</b>	<b>650,823.00</b>	<b>828,910.00</b>	<b>1,212,620</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>403,980.00</b>	<b>650,823.00</b>	<b>828,910.00</b>	<b>1,212,620</b>
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็น	0.00	0.00	2,000.00	0
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000.00	0
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้า	0.00	0.00	0.00	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>30,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	324,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	176,000.00	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	18,000.00	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,120.00	0.00	0.00	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000.00	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,120.00</b>	<b>0.00</b>	<b>204,000.00</b>	<b>374,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	35,560.00	47,087.00	30,000.00	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	11,900.00	0.00	0.00	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	23,270.00	20,000.00	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>47,460.00</b>	<b>70,357.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>51,580.00</b>	<b>70,357.00</b>	<b>266,000.00</b>	<b>434,000</b>
<b>งบลงทุน</b>				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	50,000.00	20,000
ครุภัณฑ์สำนักงาน	15,660.00	11,170.00	0.00	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	30,000.00		-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	6,500.00	0.00	0.00		0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	21,900.00	22,000.00		0 %	22,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>22,160.00</b>	<b>33,070.00</b>	<b>102,000.00</b>			<b>42,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>22,160.00</b>	<b>33,070.00</b>	<b>102,000.00</b>			<b>42,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>477,720.00</b>	<b>754,250.00</b>	<b>1,196,910.00</b>			<b>1,688,620</b>
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความยากจน	0.00	0.00	10,000.00		-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน	0.00	0.00	0.00		100 %	100,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบปัญหาทางสังคมและผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วยโครงการอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	0.00	0.00	0.00		100 %	30,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสประกอบด้วยอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	0.00	0.00	50,000.00		-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลโคกศรีสุพรรณ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %
โครงการสนับสนุนและการจัดกิจกรรมการดำเนินงานการอบรมให้ความรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษาดูงานกลุ่มผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>330,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>330,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>330,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>477,720.00</b>	<b>754,250.00</b>	<b>1,266,910.00</b>	<b>2,018,620</b>
แผนงานทะเลและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,005,360.00	1,078,820.00	1,206,650.00	58.26 %
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	149,280.00	155,320.00	643,920.00	21.39 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	10,140.00	4,100.00	80,000.00	72,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,206,780.00</b>	<b>1,280,240.00</b>	<b>1,992,570.00</b>	<b>2,825,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,206,780.00</b>	<b>1,280,240.00</b>	<b>1,992,570.00</b>	<b>2,825,360</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	436,950.00	407,900.00	190,000.00	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	20,000.00	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>436,950.00</b>	<b>407,900.00</b>	<b>210,000.00</b>	<b>160,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	202,532.19	543,000.00	600,000.00	756,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000.00	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,800.00	7,500.00	30,000.00	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>206,332.19</b>	<b>550,500.00</b>	<b>660,000.00</b>	<b>836,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	29,005.00	48,784.00	50,000.00	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	323,430.00	267,295.00	200,000.00	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	5,000
วัสดุก่อสร้าง	224,322.44	602,687.00	450,000.00	150,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	9,900.00	13,650.00	10,000.00	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,100.00	28,000.00	30,000.00	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>614,757.44</b>	<b>960,416.00</b>	<b>740,000.00</b>	<b>375,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,258,039.63</b>	<b>1,918,816.00</b>	<b>1,610,000.00</b>	<b>1,371,000</b>
<b>งบลงทุน</b>				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
จัดซื้อเครื่องเจาะเก็บแท่งตัวอย่าง คอนกรีต(Coring)	0.00	0.00	17,000.00	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	0.00	29,500.00	0.00	0
ครุภัณฑ์โรงงาน				
เครื่องเชื่อมโลหะ	0.00	0.00	0.00	20,000
เครื่องตัดเหล็ก	0.00	0.00	8,000.00	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์สำรวจ						
จัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจ กล้องวัดมุม	0.00	0.00	97,000.00		-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	29,900.00	0.00	52,000.00		-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อเครื่องปั๊มลม	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
ค่าจัดซื้อแบบทดสอบตัวอย่างคอนกรีต	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
ค่าจัดซื้อสว่าน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
สว่านกระแทก	0.00	0.00	6,000.00		-100 %	0
สว่านไร้สาย	0.00	0.00	6,000.00		-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	46,240.00	50,000.00		0 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>29,900.00</b>	<b>75,740.00</b>	<b>236,000.00</b>			<b>105,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	113,102.00	44,252.00	300,000.00		-50 %	150,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>113,102.00</b>	<b>44,252.00</b>	<b>300,000.00</b>			<b>150,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>143,002.00</b>	<b>119,992.00</b>	<b>536,000.00</b>			<b>255,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	0.00	100,000.00	-50 %	50,000	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	100,000.00		50,000	50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	100,000.00		50,000	50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,607,821.63	3,319,048.00	4,238,570.00		4,501,360	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	552,885.49	653,312.00	785,000.00	118.6 %	1,716,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการบริหารจัดการขยะชุมชน	55,900.00	49,900.00	0.00	0 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	608,785.49	703,212.00	785,000.00		1,716,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	510,000	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000	
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00		530,000	
รวมงบดำเนินงาน	608,785.49	703,212.00	785,000.00		2,246,000	
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	608,785.49	703,212.00	785,000.00		2,246,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,216,607.12	4,022,260.00	5,023,570.00	6,747,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดกิจกรรมรวมพลังสร้างสุขภาพ	49,700.00	0.00	0.00	0
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและศึกษาดูงานการส่งเสริมอาชีพ	0.00	0.00	0.00	50,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มสตรี	0.00	0.00	40,000.00	40,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	100,000
โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน	0.00	0.00	0.00	10,000
โครงการส่งเสริมการสร้างตลาดนัดชุมชน	0.00	0.00	30,000.00	0
โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวเทศบาลตำบลนครศรีอยุธยา	0.00	0.00	0.00	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงาน การอบรมให้ความรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตและ การศึกษาดูงานกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อการพัฒนา คุณภาพผู้สูงอายุอย่างครอบคลุมทุกด้านทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม	0.00	0.00	30,000.00	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	49,700.00	0.00	100,000.00	220,000
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	49,700.00	0.00	100,000.00	220,000
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	49,700.00	0.00	100,000.00	220,000
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	49,700.00	0.00	100,000.00	220,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด กีฬาชุมชนในเขตเทศบาลหรือการฝึกอบรมการเล่นกีฬา	59,450.00	0.00	100,000.00	100,000
โครงการจัดกิจกรรมงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	0.00	2,000.00	0.00	0
โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก	81,200.00	0.00	80,000.00	80,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	537,990.00	18,110.00	0.00	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>678,640.00</b>	<b>20,110.00</b>	<b>180,000.00</b>	<b>180,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>678,640.00</b>	<b>20,110.00</b>	<b>180,000.00</b>	<b>180,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>678,640.00</b>	<b>20,110.00</b>	<b>180,000.00</b>	<b>180,000</b>
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000.00	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการงานสมโภชศาลหลักเมืองอำเภอ นิคมคำสร้อย	0.00	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000	0 %
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0.00	0.00	370,000.00	370,000.00	500,000	35.14 %
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00	50,000	25 %
โครงการวันขึ้นปีใหม่	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>510,000.00</b>	<b>510,000.00</b>	<b>640,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>510,000.00</b>	<b>510,000.00</b>	<b>640,000</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
เงินอุดหนุนงานประเพณีบุญมหาชาติบ้านอูน คำเจริญ	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000	0 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000</b>	
<b>รวมงานศาสนาค้ำวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>540,000.00</b>	<b>540,000.00</b>	<b>670,000</b>	
<b>รวมแผนงานการศึกษา วิจัย วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>678,640.00</b>	<b>20,110.00</b>	<b>720,000.00</b>	<b>720,000.00</b>	<b>850,000</b>	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์โรงงาน						
ครุภัณฑ์โรงงาน	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0	0
รวมงบลงทุน	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0	0
งานก่อสร้าง						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
(2)โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านโคกกลาง – บ้านม่วงไข่	485,000.00	0.00	0.00	0.00	0	0 %
(3)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 6 บ้านเดชจางค์ (ขอยช้างกึ่งพุทธศตวรรษ)	495,000.00	0.00	0.00	0.00	0	0 %
(4)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้านคำสร้อย หมู่ 1 – บ้านเดชจางค์ หมู่ 6	490,000.00	0.00	0.00	0.00	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านคลองน้ำใส หมู่2 ตำบลโคกไชยชัย	0.00	0.00	500,000.00		0	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านชัยมงคล หมู่1 สายบ้าน อ.เค็ม(เชื่อมต่อโครงการเดิม)	0.00	122,000.00	0.00	0.00	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านม่วงไข่ หมู่2 (ขอยบ้านนางสุดใจ รากวงค์)	0.00	494,000.00	0.00	0.00	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านเรืองเจริญ(รอบหนองคำแสด)	0.00	0.00	430,000.00	430,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ภายในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนาคำสร้อย	0.00	0.00	0.00	0.00	427,000	100 %
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายขนาน 500 เมตร บ้านชัยมงคล(เชื่อมต่อโครงการเดิม)	0.00	494,000.00	0.00	0.00	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมงานยกดิน ดิน หมู่6 บ้านเขจจำนงค์(ขอยอำเภอ 2)	0.00	0.00	228,000.00	228,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนน ค.ส.ล.พร้อมรางระบายน้ำ(รางวิเวงท่อ ค.ส.ล.และบ่อพักบ้านสุขสำราญ(ขอย 14)	0.00	0.00	1,073,000.00	1,073,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างหมู่บ้านโคกกลาง	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ(รางวิ)พร้อมวางท่อ ค.ส.ล.และบ่อพักบ้านคำสร้อย	0.00	0.00	464,000.00	464,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ(รางวิ)พร้อมวางท่อ ค.ส.ล.และบ่อพักบ้านอุ่นคำเจริญ(ขอย จ.ก.ส. เต็ม)	0.00	0.00	500,000.00	500,000.00	0	-100 %
โครงการก่อสร้างวางท่อระบบน้ำประปา(ท่อ PE) บ้านนางยัง - บ้านนายคำปุ่น อินโตน	0.00	0.00	80,000.00	80,000.00	0	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างวางท่อระบบน้ำประปา(ท่อ PE)บ้านเกษตรสมบูรณ์(คุ้มวัดหลวง)	0.00	0.00	320,000.00	-100 %
โครงการก่อสร้างวางท่อระบบน้ำประปา(ท่อ พีวีซี) บ้านคำแสนสุข	0.00	0.00	260,000.00	-100 %
โครงการก่อสร้างวางท่อระบบน้ำประปา(ท่อPE) บ้านชัยมงคล	0.00	0.00	480,000.00	-100 %
โครงการก่อสร้างอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลโคกศรีอ้อย	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการปรับปรุงพื้นที่อาคารศาลาประชาคมศูนย์การเรียนรู้บ้านม่วงไข่	0.00	0.00	350,000.00	-100 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>1,470,000.00</b>	<b>1,110,000.00</b>	<b>5,185,000.00</b>	<b>2,877,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,470,000.00</b>	<b>1,110,000.00</b>	<b>5,185,000.00</b>	<b>2,877,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>1,470,000.00</b>	<b>1,110,000.00</b>	<b>5,185,000.00</b>	<b>2,877,000</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>1,487,400.00</b>	<b>1,110,000.00</b>	<b>5,185,000.00</b>	<b>2,877,000</b>
<b>แผนงานการเกษตร</b>				
<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>				
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %
ค่าบริการรักษาซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>550,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	20,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0.00	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>580,000</b>
<b>งบลงทุน</b>				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดแต่งหญ้า	0.00	0.00	0.00	11,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>591,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>591,000</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>45,943,232.26</b>	<b>51,299,298.65</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>65,000,000</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,621,580 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,621,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,665,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 28,800 บาท

จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน - เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
--	---------------------------------



ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี

อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล

อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล

อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล

อัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน

เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติม

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,817,060 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,584,540 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานเทศบาล(แล้วแต่กรณี) ผู้มีสิทธิ์ ดังนี้</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	171,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้สิทธิ์ ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	881,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,904,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>459,200 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558</p>		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ของเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย เช่น คณะกรรมการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>- ปฏิบัติตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับ แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการ เลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p>		

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า จำนวน 15,000 บาท  
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ  
แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือ  
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85  
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น  
ที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น  
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย  
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)  
พ.ศ. 2565

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน  
นอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับ  
อนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ul>	จำนวน	324,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</li> </ul>	จำนวน	93,200 บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,150,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>&gt; ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยพร้อม พ.ร.บ. รพระราชกรณียกิจบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัย จากรถในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

>ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັกฟอก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจ้างเหมาทำความสะอาดภายในอาคาร หรือรอบๆ บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย และจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยงานในสำนักปลัดฯ จำนวน 5 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมสภาเทศบาล ประชุมราชการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ ทต. นิคมคำสร้อย หรือ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของเทศบาล โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานของเทศบาลเพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธี ปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่าย ในการเตรียมการระหว่างการจัดส่งเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1

ค่ารับรอง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับ  
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม  
เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือ  
ตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค  
โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และ  
ค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือ  
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ  
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร  
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น  
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561



- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p>&gt;ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 11</li> </ul>                                    | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>&gt;ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1</li> </ul> | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>&gt;ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>   | จำนวน | 70,000 บาท |

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p>&gt;โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> <p>หน้าที่ 106 ลำดับที่ 2</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>&gt;โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> <p>หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6</p>         | จำนวน | 20,000 บาท |

>โครงการอบรมกฎหมายท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> <p>หน้าที่ 101 ลำดับที่ 10</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ          กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เฆง ผ้าปูโต๊ะ          ถ้วยชาม ซ้อนส้อม และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น          ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317          ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ          แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ยางรถยนต์          น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ          เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ          แบตเตอรี่ หัวเทียน และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น          ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม          น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน          น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์          น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น          ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าอง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>&gt; โต้ะพับหน้าพลาสติก ขนาด 4 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต้ะพับหน้าพลาสติก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 20 ตัว รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต้ะพับแบบขาเหล็กพับได้</li> <li>- หน้าโต้ะเป็นชนิดพลาสติก</li> <li>- ขนาดความกว้าง 60.00 ซม. ยาว 120.00 ซม. สูง 74.00 ซม.</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับงานประมวลผล มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal)หรือภายนอก(External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)

และ Bluetooth

-ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,897,060 บาท แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารงานคลัง	<b>รวม</b>	<b>4,897,060 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,907,060 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,907,060 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,280,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานเทศบาล(แล้วแต่กรณี) ผู้มีสิทธิ ดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	94,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้สิทธิ ดังนี้ กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		



<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>429,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>	<p>จำนวน</p>	<p>36,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>1,904,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>115,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ข้าราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>741,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
>ค่าจ้างเหมาบริการงานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจ้างเหมาบริการเป็นผู้ช่วยงานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ จำนวน 1 ราย อัตรา 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บตลาดสดและจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจ้างเหมาบริการจัดเก็บค่าที่ขายของในตลาดสดและ จัดเก็บค่าขยะมูลฝอย จำนวน 2 ราย อัตรารายละ 9,000 บาท ต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	66,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือนๆ ละ 5,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

<p>&gt;ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจ้างเหมาบริการสำรวจแผนที่ภาษี จำนวน 2 ราย อัตรารายละ 9,000 บาท ต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>216,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับ กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือ ตรวจราชการ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>&gt;ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
--	--------------------------------

>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง ส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและรณรงค์การชำระภาษี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ รณรงค์การชำระภาษี เช่น ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหาย จากการใช้งานปกติ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ  น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน  หรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ  กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ  ถ้วยชาม ซ้อนส้อม และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317  ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม  น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน  น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์  น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและความรับผิดชอบของเทศบาล</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>983,000 บาท</p> <p>740,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและความรับผิดชอบของเทศบาล</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานเทศบาล ตำบลนิคมคำสร้อย หรือที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลและความรับผิดชอบของเทศบาล ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	23,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	120,000 บาท



ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
>เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุนวม มีที่วางแขน 2 ข้าง</li> <li>- มีพนักพิงด้านหลัง</li> <li>- สามารถปรับระดับขึ้นลงได้</li> <li>- ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า</li> <li>- ขาเหล็ก 5 แฉก สามารถหมุนได้ 360 องศา</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		
>โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมติดกระจกด้านบนโต๊ะ</li> <li>- หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นทนต่อการขีดขีดและสารเคมีได้ดี</li> <li>- มีตุ้ลั่นชักใส่เอกสาร จำนวน 7 ลั่นชัก</li> <li>- ระบบกุญแจล็อค 3 ชั้น</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

>เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 24,000 บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)  
และ Bluetooth

- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 24,000 บาท

จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 8,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier  
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก  
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4  
ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า  
15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600  
หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ  
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด  
ของกระดาษเองได้
- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 321,620 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	321,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	253,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	253,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,620 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี              ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน              - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล              ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542              - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)              ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล              ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด              - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน              ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม              - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่              6 กุมภาพันธ์ 2561</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>&gt;ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>&gt;ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,626,420 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ	รวม	1,240,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	387,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	387,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	387,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	793,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,500 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>776,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
> ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	756,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน          จ้างเหมาบริการบุคคลสอดส่องดูแลความเรียบร้อยของตลาด          โรงฆ่าสัตว์ และงานอื่นๆ ในหน้าที่ของงานเทศกิจ          จำนวน 7 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน          ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317          ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
> โครงการฝึกอบรมกฎหมายจราจรและระเบียบวินัยจราจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมกฎหมายจราจร          และระเบียบวินัยจราจร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ          การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์          หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม          ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร          และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย          ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. 2557          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570          หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เข็มขัด หมวก เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ผ้าพันคอ เครื่องหมายต่างๆ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
>เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM (ชนิดมือถือ 5 วัตต์)	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>- ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์</p> <p>- ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน สายอากาศยาง ที่หนีบเข็มขัด หนังสือคู่มือ</p> <p>หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ</p> <p>VHF 136 -174 mHz</p> <p>- ปฏิบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		



<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,385,620 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>922,620 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>922,620 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>463,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>328,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรวม พ.ร.บ. ราชการภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

<p>&gt;ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน</p> <p>ในการช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ราย</p> <p>อัตรา 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317</p> <p>ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>&gt;ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุในเขตเทศบาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ หรือมาตรการรักษาความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>-ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด</p> <p>ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</p> <p>หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>&gt;ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล กรณีเี่ยวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต</p> <p>ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</p> <p>หน้าที่ 96 ลำดับที่ 7</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

>โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หน้าที่ 108 ลำดับที่ 5

>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 3

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง สวิตซ์ไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า พิวส์ เทป ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ไฟฉายคาดศีรษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แม่แรง กระจกมองข้างรถยนต์ ไฟหน้า ไฟเบรก ล้อ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ หัวเทียน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	70,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เสื้อสะท้อนแสง วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค่ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 16,282,020 บาท แยกเป็น**

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,961,100 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,364,100 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,364,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,044,660 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี             ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>            กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล             ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)             ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือ             พนักงานเทศบาล(แล้วแต่กรณี) ผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>            กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล             ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)             ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	76,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล             ผู้สิทธิ ดังนี้ กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล             ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)             ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	176,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>559,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		



<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>464,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>&gt; ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>&gt;ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน</p> <p>ในการช่วยงานกองการศึกษา จำนวน 3 ราย</p> <p>อัตรา 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317</p> <p>ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>324,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ หรือเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของเทศบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเทศบาล เพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766</p> <p>ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ จำนวน 50,000 บาท  
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ  น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน  หรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ  กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ  ถ้วยชาม ซ้อนส้อม และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317  ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  เช่น ยาและเวชภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317  ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>38,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>38,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
>เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,000 บาทรายละเอียดดังนี้</p> <p>- บุนวม มีที่วางแขน 2 ข้าง</p> <p>- มีพนักพิงด้านหลัง</p> <p>- สามารถปรับระดับขึ้นลงได้</p> <p>- ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า</p> <p>- ขาเหล็ก 5 แฉก สามารถหมุนได้ 360 องศา</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		

<p>&gt;ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลังๆ ละ 6,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul> </li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p>&gt;โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆ ละ 9,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมติดกระจกด้านบนโต๊ะ</li> <li>- หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่น</li> <li>- ทนต่อการขีดขูดและสารเคมีได้ดี</li> <li>- มีตุ้ลั่นชักใส่เอกสาร จำนวน 7 ลั่นชัก</li> <li>- ระบบกุญแจล็อค 3 ชั้น</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>14,320,920 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>7,570,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>7,570,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,851,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ สถานศึกษาในสังกัด ทต.นิคมคำสร้อย จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา(แล้วแต่กรณี) ผู้มีสิทธิ์ ดังนี้ สถานศึกษาในสังกัด ทต.นิคมคำสร้อย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	596,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการ พิเศษ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ สถานศึกษาในสังกัด ทต.นิคมคำสร้อย จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</li> </ul>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>สถานศึกษาในสังกัด ทต.นิคมคำสร้อย จำนวน 11 อัตรา</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>1,951,800 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>สถานศึกษาในสังกัด ทต.นิคมคำสร้อย จำนวน 3 อัตรา</p> <p>จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>3,777,400 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>80,000 บาท</b></p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,904,600 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

>โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็ก	จำนวน	80,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย  
โดยจ่ายเป็นค่าของรางวัล ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม  
และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมดังกล่าว ฯลฯ  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 80 ลำดับที่ 4

>โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
ในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย โดยจ่ายเป็น  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ  
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 73 ลำดับที่ 7

<p>&gt;โครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>เพื่อฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</p> <p>หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>&gt;โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</p> <p>หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	50,000 บาท

- > โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,684,600 บาท
- แยกเป็นรายละเอียด ดังนี้
- (1) อาหารกลางวัน ตั้งไว้ 1,123,200 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับ  
 สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย ได้แก่
- > ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย (245 วัน)
  - > ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุทธโธธัมมโร (245 วัน)
  - > โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย (200 วัน)
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
 ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 10
- (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ  
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล  
 นิคมคำสร้อยเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว),  
 ค่าหนังสือเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน  
 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 342,700 บาท
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
 ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6
- (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
 สังกัด ทต. นิคมคำสร้อย เพื่อเป็นค่าจัดการเรียนการสอน  
 (รายหัว), ค่าหนังสือเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่าอุปกรณ์  
 การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 186,900 บาท
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
 ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6
- (4) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนอนุบาล ทต. นิคมคำสร้อย  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ตั้งไว้ 16,800 บาท ดังนี้

ระบบ ASDL จำนวน 9,600 บาท

ระบบ Wifi จำนวน 7,200 บาท

- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

(5)ค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการบริหาร ศพด.

และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งไว้ 15,000 บาท

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ

เบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 4142 ลงวันที่ 15

กรกฎาคม 2563

>โครงการอบรมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง เด็กนักเรียนในสังกัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย

ปฐมนิเทศให้ความรู้แก่คณะกรรมการสถานศึกษา

ผู้ปกครองเด็กนักเรียน ของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล

ตำบลนิคมคำสร้อย โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าเอกสาร ค่าพาหนะ และ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หน้าที่ 75 ลำดับที่ 23

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,792,800 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,780,300 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว  เช่น น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ไม้กวาด น้ำยาล้างถ้วย  ผงซักฟอก ปรับผ้านุ่ม ถ้วยชาม ซ้อนแก้ว และอื่นๆ  ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,750,300 บาท  เพื่อจัดซื้อค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 260 วัน  สำหรับสถานศึกษาสังกัด ทต. นิคมคำสร้อย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt;โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย</li> <li>&gt;ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย</li> <li>&gt;ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพุทธโรธัมโร</li> <li>&gt;โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่</li> <li>&gt;โรงเรียนบ้านคำสร้อย</li> <li>&gt;โรงเรียนบำรุงพงศอุปถัมภ์</li> <li>&gt;โรงเรียนชุมชนบ้านม่วงไข่</li> </ul> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  หน้าที่ 75 ลำดับที่ 25</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	12,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น ทุนเพื่อการศึกษา  สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด  ชอล์ก และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,973,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,973,200 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
>อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน	จำนวน	2,973,200 บาท
เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 200 วัน 3 โรงเรียน ดังนี้		
>โรงเรียนบ้านคำสร้อย		
>โรงเรียนบำรุงพงศ์อุปถัมภ์		
>โรงเรียนชุมชนบ้านม่วงไข่		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 10		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,610,340 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,610,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,044,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,044,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,003,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	51,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้สิทธิ ดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	298,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	584,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>กองสาธารณสุขฯ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ดังนี้</p> <p>กองสาธารณสุขฯ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,256,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558</li> </ul>		



<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ข้าราชการพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด -ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	20,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>663,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยพร้อม พ.ร.บ. ราชการภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่ากำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน จ้างเหมาบริการบุคคลทำความสะอาดตลาด ดูแลรักษาความสะอาดโรงฆ่าสัตว์ และงานอื่นๆ ในหน้าที่ของกองสาธารณสุขฯ จำนวน 4 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

<p>&gt;ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลนิคมคำสร้อย หรือเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของเทศบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเทศบาลเพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ จำนวน 30,000 บาท  
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลและ ศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการบริหารจัดการงานกองสาธารณสุขฯ ด้านงานขยะมูลฝอย งานโรงฆ่าสัตว์ และอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>548,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	25,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เฆง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลีดค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ หัวเทียน และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาเคมีภัณฑ์ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง วัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า สำลีและผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดั่งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>49,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>49,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
>เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียดดังนี้</p> <p>- บุนวม มีที่วางแขน 2 ข้าง</p> <p>- มีพนักพิงด้านหลัง</p> <p>- เบาะเป็นผ้าตาข่าย</p> <p>- สามารถปรับระดับขึ้นลงได้</p> <p>- ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า</p> <p>- ขาเหล็ก 5 แฉก สามารถหมุนได้ 360 องศา</p> <p>- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		



> โตะทำงานเหล็ก (ขนาด 5 ฟุต)

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะทำงานเหล็ก

รายละเอียดดังนี้

- โตะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต
- หน้าโตะทำด้วยเหล็กแผ่น
- ทนต่อการขีดขูดและสารเคมีได้ดี
- มีตุลันชักใส่เอกสาร จำนวน 7 ลันชัก
- ระบบกุญแจล็อก 3 ชั้น
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

> ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต

จำนวน

6,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต

รายละเอียดดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้า  
ฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ปฏิบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือนธันวาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับงานประมวลผล มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน

(Internal)หรือภายนอก(External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)

และ Bluetooth

-ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเกษตรสมบูรณ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเกษตรสมบูรณ์ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก</li> </ol> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>		
>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคลองน้ำใส	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคลองน้ำใส เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>3. โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก</li> </ol> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>		

- |   |       |            |
|---|-------|------------|
| >อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำสร้อย  | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน<br/>บ้านคำสร้อย เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ<br/>ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p>   |       |            |
| <p>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระ<br/>เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</p>   |       |            |
| <p>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE<br/>NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)<br/>ทุกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</p>   |       |            |
| <p>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก<br/>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน<br/>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ<br/>แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563<br/>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570<br/>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>  |       |            |
| >อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำแสนสุข   | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน<br/>บ้านคำแสนสุข เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ<br/>ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p>  |       |            |
| <p>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระ<br/>เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</p>   |       |            |
| <p>2. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก</p>  |       |            |
| <p>3. โครงการควบคุมโรคมาลาเรียของสมเด็จพระเทพ<br/>รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี<br/>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน<br/>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ<br/>แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563<br/>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570<br/>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p> |       |            |

<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกกลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโคกกลาง เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> </li> </ol> <p>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยมงคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชัยมงคล เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> </li> </ol> <p>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเดชจำนงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเดชจำนงค์ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาบ้านเดชจำนงค์ ธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต้านภัยมะเร็งเต้านม</li> </ol> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนเกษม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนเกษม เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก</li> </ol> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสว่าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสว่าง เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ ในโครงการพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกรม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</li> </ul> </li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงไข่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านม่วงไข่ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกรม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</li> </ul> </li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------



- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| <p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเรืองเจริญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเรืองเจริญ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพตำบลในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> </li> </ol> <p>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p> | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |
| <p>&gt;อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสุขสำราญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านสุขสำราญ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก</li> <li>2. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพตำบลในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</li> <li>3. โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> </li> </ol> <p>หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1</p>  | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |

>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุ้นคำเจริญ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุ้นคำเจริญ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข รายละเอียดดังนี้		
1. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี		
2. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี		
3. โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิ ในโครงการพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570		
หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 150,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

> ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน

ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ช่วยเหลือ

ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย สงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้

ช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เป็นต้น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หน้าที่ 96 ลำดับที่ 7

> โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบปัญหา จำนวน 30,000 บาท  
ทางสังคมและผู้มีรายได้น้อยประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพแก่ผู้พิการ  
ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบปัญหาทางสังคมและผู้มีรายได้น้อย  
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นสามารถพึ่งพาตนเองได้ เช่น  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม  
ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้  
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 96 ลำดับที่ 9

> โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการดำเนินงานการอบรม จำนวน 100,000 บาท  
ให้ความรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการศึกษาดูงานกลุ่มผู้สูงอายุ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัด  
กิจกรรมการดำเนินงานการอบรมให้ความรู้พัฒนาคุณภาพชีวิต  
และการศึกษาดูงานกลุ่มผู้สูงอายุ เพื่อการพัฒนาคุณภาพ  
ผู้สูงอายุอย่างครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์  
และสังคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่  
ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้  
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,618,000 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,618,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,618,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,608,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
> ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน		
ในการจ้างเหมาเก็บกวาดและเก็บขนขยะมูลฝอย และอื่นๆ		
จำนวน 6 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน		
ระยะเวลา 12 เดือน		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317		
ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
> ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	960,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดการกำจัด		
ขยะมูลฝอย ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เข็มขัด หมวก  
เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ผ้าพันคอ เครื่องหมายต่างๆ  
รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง และอื่นๆ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ. 2560

- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,694,880 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,694,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,021,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,021,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	970,380 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี         ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <p>        กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล         ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)         ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	51,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล         ผู้สิทธิ ดังนี้ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12         เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล         ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)         ของ ทต.นิคมคำสร้อย</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>634,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ข้าราชการพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>554,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยพร้อม พ.ร.บ. ราชการภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยงานกองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาล  
การสนับสนุนการประชุมประชาคมแผนชุมชน การดำเนินการ  
ของคณะกรรมการชุมชน สร้างเครือข่ายขององค์กรชุมชนและ  
สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ  
-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน  
และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล

พ.ศ. 2562

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ  
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร

หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย

ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง

ส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการ

ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพและศึกษาดูงานการส่งเสริมอาชีพ จำนวน 50,000 บาท  
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม  
ส่งเสริมอาชีพและศึกษาดูงานการส่งเสริมอาชีพตามหลัก  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์  
ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- หน้าที่ 94 ลำดับที่ 14

>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มสตรี ส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี จำนวน 30,000 บาท  
และการศึกษาดูงานแก่กลุ่มสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
กลุ่มสตรี ส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีและการศึกษาดูงานแก่กลุ่มสตรี  
ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์  
ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร  
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1

>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 4</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ หัวเทียน และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>39,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
> เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุนวม มีที่วางแขน 2 ข้าง</li> <li>- มีพนักพิงด้านหลัง</li> <li>- เบาะเป็นผ้าตาข่าย</li> <li>- สามารถปรับระดับขึ้นลงได้</li> <li>- ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า</li> <li>- ขาเหล็ก 5 แฉก สามารถหมุนได้ 360 องศา</li> <li>- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		
> โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)	จำนวน	9,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก     รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมติดกระจกด้านบนโต๊ะ</li> <li>- หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่น</li> <li>- ทนต่อการขีดข่วนและสารเคมีได้ดี</li> <li>- มีตุ้ลั่นชักใส่เอกสาร จำนวน 7 ลั่นชัก</li> <li>- ระบบกุญแจล็อก 3 ชั้น</li> <li>- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE 802.11b,g n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 720,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

> โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด กีฬาชุมชนในเขตเทศบาล หรือฝึกอบรมการเล่นกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด กีฬาชุมชนในเขตเทศบาล กีฬาอนุบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็ก จัดกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ หรือฝึกอบรมการเล่นกีฬา โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม แผ่นป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3

งานศาสนาวัดนครธรรมท้องถิ่น	รวม	620,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	590,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

>โครงการงานสมโภชศาลหลักเมืองอำเภอนิคมคำสร้อย จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสมโภชศาลหลักเมือง  
อำเภอนิคมคำสร้อย โดยจ่ายเป็นค่าเครื่องบวงสรวง  
ค่าพราหมณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ป้ายและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 79 ลำดับที่ 3

>โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง  
โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม แผ่นป้าย  
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2

>โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณี  
วันสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม แผ่นป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ  
ค่าถ้วยรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
>อุดหนุนงานประเพณีบุญมหาชาติบ้านอุ้นคำเจริญ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานประเพณีบุญมหาชาติ		
ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุ้นคำเจริญ		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม		
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570		
หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 7,358,800 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,654,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,813,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,813,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,756,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้ กองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	51,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้สิทธิ ดังนี้ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>กองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>945,840 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ ทต.นิคมคำสร้อย</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,770,700 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>207,000 บาท</b></p> <p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	30,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,182,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรวม พ.ร.บ. ราชการภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถในความรับผิดชอบของกองช่าง</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซั๊กฟอก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	972,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการช่วยงานกองช่าง จำนวน 9 ราย อัตรารายละ 9,000 บาท ต่อเดือน ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>&gt;ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>&gt;ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ ทต. นิคมคำสร้อย ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่/บุคลากรของ ทต. นิคมคำสร้อย เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>381,700 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ  น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน  หรือแผ่นป้ายๆ ที่ใช้ในสำนักงาน และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน  ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม  เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่  ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาดับกลิ่น เฆง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317  ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้  คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา  ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ตะปู กระเบื้อง ทราย และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือ เสื้อกันฝน รองเท้าบูท และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,700 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ และอื่นๆ</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	70,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	70,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
>สว่านไร้สาย	จำนวน	6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไร้สาย รายละเอียดดังนี้

- มีชุดดอกสว่าน
- มีแบตเตอรี่พร้อมแท่นชาร์ต
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 \* จำนวน 64,000 บาท  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 32,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน

หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ

Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memoryรวมในระดับ(Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย  
ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-ปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการ

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานก่อสร้าง	รวม	2,704,700 บาท
งบลงทุน	รวม	2,704,700 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	2,704,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
>ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 2 บ้านคลองน้ำใส จากสวนยาง นายแดง บุญผ่อง ไป สวนยางนายปรีชา ปึงตะเนน	จำนวน	497,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 2 บ้านคลองน้ำใส จากสวนยางนายแดง บุญผ่อง ไป สวนยางนายปรีชา ปึงตะเนน รายละเอียดดังนี้ ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 226.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส. ล. ไม่น้อยกว่า 904.00 ตารางเมตร งานไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม แบบแปลนที่ 1/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด - ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 32		
>ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 2 บ้านม่วงไข่ ข้างสวนยาง นางมี เรืองเดช	จำนวน	306,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 2 บ้านม่วงไข่ ข้างสวนยางนางมี เรืองเดช รายละเอียดดังนี้ ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 139.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 556.00 ตารางเมตร งานไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ย ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม แบบแปลนที่ 5/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด - ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 26		

<p>&gt;ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 3 บริเวณข้างสระน้ำบ้านโคกกลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 3 บริเวณข้างสระน้ำบ้านโคกกลาง รายละเอียดดังนี้</p> <p>จุดที่ 1 ขนาดความกว้าง 5.00 เมตร ยาว 96.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.ไม่น้อยกว่า 482.50 ตารางเมตร งานไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร</p> <p>จุดที่ 2 ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 66.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ค.ส.ล.ไม่น้อยกว่า 266.00 ตารางเมตร งานไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร</p> <p>รวมจุดที่ 1 และ จุดที่ 2 มีพื้นที่ ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 748.50 ตารางเมตร</p> <p>รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ 6/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570</li> </ul> <p>หน้าที่ 51 ลำดับที่ 35</p>	จำนวน	409,800 บาท
<p>&gt;ก่อสร้างรั้ว ค.ส.ล. บริเวณหน้าเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างก่อสร้างรั้ว ค.ส.ล. บริเวณหน้าเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย รายละเอียดดังนี้</p> <p>ขนาดความยาว 125.00 เมตร</p> <p>รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ 4/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	จำนวน	499,800 บาท

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

>ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จำนวน 499,600 บาท  
หมู่ที่ 1 บ้านคำสร้อย จากบ้านนายสำ หนองแคน ไป  
บ้านนายภักดี สมคะเนย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการ  
ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 1 บ้านคำสร้อย  
จากบ้านนายสำ หนองแคน ไป บ้านนายภักดี สมคะเนย์  
รายละเอียดดังนี้

ขนาดความกว้าง 4.90 เมตร ยาว 197.00 เมตร  
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า  
210.00 ตารางเมตร รวมพื้นที่แอสฟัลติกคอนกรีต  
ไม่น้อยกว่า 965.30 ตารางเมตร งานตีเส้นจราจร  
0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 44.30 ตารางเมตร  
รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม  
แบบแปลนที่ 3/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด  
- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570  
หน้าที่ 54 ลำดับที่ 48

>ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จำนวน 491,200 บาท  
หมู่ที่ 11 จากแยกถนน นิคม-หนองสูง ไปป่าสักนายส่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการ  
ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 11 จากแยกถนน  
นิคม-หนองสูง ไปป่าสักนายส่ง  
รายละเอียดดังนี้

ช่วงที่ 1 ขนาดความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร  
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกคอนกรีต

ไม่น้อยกว่า 210.00 ตารางเมตร งานตีเส้นจราจร

กว้าง 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 15.70 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 ขนาดความกว้าง 3.90 เมตร ยาว 187.00 เมตร  
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกคอนกรีต

ไม่น้อยกว่า 729.30 ตารางเมตร งานตีเส้นจราจร

กว้าง 0.10 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 42.00 ตารางเมตร

รวมช่วงที่ 1 และ ช่วงที่ 2 มีพื้นที่แอสฟัลติกคอนกรีต

ไม่น้อยกว่า 939.30 ตารางเมตร รวมงานงานตีเส้นจราจร

กว้าง 0.10 เมตร ช่วงที่ 1และช่วงที่ 2 มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
57.70 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตาม  
แบบแปลนที่ 2/2567 เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อยกำหนด

- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 37



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 393,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	393,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	334,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	324,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
> ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน		
จ้างเหมาบริการบุคคลดูแลงานสวนและดูแลรักษาความสะอาด		
ศาลหลักเมืองและงานอื่นๆ ในแผนงานเกษตร		
จำนวน 3 ราย อัตรารายละ 9,000 บาทต่อเดือน		
ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317		
ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ ปุ๋ย		
มีดตัดต้นไม้ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ จอบหมุน		
งานพรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว วัสดุเพาะชำ		
หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ และอื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)		
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
>เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน		
รายละเอียดดังนี้		
-ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
-ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
-กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
(กองสาธารณสุขฯ)		
- ปฏิบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
ฉบับเดือนธันวาคม 2565		
- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570		
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 14,706,280 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,706,280 บาท
งบกลาง	รวม	14,706,280 บาท
งบกลาง	รวม	14,706,280 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	2,079,000 บาท

>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริม  
กิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จำนวน 400,000 บาท  
ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1258/74/2556  
ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2556 ระยะเวลา 10 ปี จ่ายเป็นงวดที่ 10  
(กองคลัง)

>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริม  
กิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จำนวน 250,000 บาท  
ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1425/114/2557  
ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ระยะเวลา 10 ปี จ่ายเป็นงวดที่ 9  
(กองคลัง)

>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้กับธนาคารออมสิน  
จำนวน 1,429,000 บาท ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553  
ระยะเวลา 15 ปี จ่ายเป็นงวดที่ 14 (กองคลัง)

-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

<p>ค่าชำระดอกเบี้ย</p> <p>&gt; เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จำนวน 20,000 บาท ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1258/74/2556 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2556 ระยะเวลา 10 ปี จ่ายเป็นรายเดือน (กองคลัง)</p> <p>&gt; เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) จำนวน 17,000 บาท ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1425/114/2557 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ระยะเวลา 10 ปี จ่ายเป็นรายเดือน (กองคลัง)</p> <p>&gt; เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับธนาคารออมสิน ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 จำนวน 50,000 บาท ระยะเวลา 15 ปี จ่ายเป็นรายเดือน (กองคลัง)</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>87,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัดฯ)</p> <p>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>260,400 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่ ทด. นิคมคำสร้อย โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี(เดือนมกราคม-ธันวาคม) (สำนักปลัดฯ)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,522,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับเทศบาล (กองสวัสดิการสังคม )

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,169,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาล (กองสวัสดิการสังคม)

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน (กองสวัสดิการสังคม)

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้</p> <p>สำนักปลัดฯ           ตั้งไว้ 15,000 บาท กองช่าง               ตั้งไว้ 15,000 บาท กองสาธารณสุขฯ     ตั้งไว้ 18,965 บาท</p> <p>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2550</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,965 บาท</p>
<p>&gt;ค่าเช่าที่ดินตลาดสดเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงกิจการนิคม ในการใช้ประโยชน์ที่ดิน ประกอบกิจการตลาดสดเทศบาล ตามสัญญาอนุญาต ให้ใช้ที่ดิน (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,600 บาท</p>
<p>&gt;ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยในอัตรา ร้อยละ 1/6 ของหมวดเงินรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม ซึ่งในปีที่ผ่านมา (2565) ทต. นิคมคำสร้อย มีรายรับที่ไม่รวมเงินอุดหนุน 32,907,410.61 บาท คูณด้วยร้อยละ <math>(1/6 \times 1/100 = 0.00167) = 54,955.37</math> บาท (สำนักปลัดฯ)</p> <p>-ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538</p>	<p>จำนวน</p> <p>54,960 บาท</p>

>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ  
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพ

แห่งชาติ (กองสาธารณสุขฯ)

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน

พ.ศ. 2561แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง

หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ

ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ

การจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น

การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร

ป้ายจราจร กระจกทางโค้ง กระจกบังไฟจราจร กรวยจราจร

แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร

เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ และอื่นๆ (สำนักปลัดฯ)

- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับ ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมา รวมคำนวณ โดยมีวิธีคำนวณดังนี้</p> <p>ประมาณการรายรับของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 65,000,000 บาท นำมาหักออกจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 34,921,500 บาท คงเหลือ 30,078,500 บาท นำมาคำนวณในอัตรา ร้อยละ 3 ได้จำนวนเงิน 902,355 บาท (สำนักปลัดฯ)</p> <p>-ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565</p>	จำนวน	902,355 บาท
---	-------	-------------

#### เงินช่วยเหลือ

<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาลซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดฯ)</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------



เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดฯ)</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>		

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างประจำ ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดฯ)</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>		

การค่าใช้จ่ายประจำมาตรา ๓๕ แห่ง พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒  
 ของเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ก่อนกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา เป็นตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากรของงบประมาณรายจ่าย

(๑) เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๑๒,๕๗๙,๑๒๐	บาท
(๒) เงินประจำตำแหน่ง (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๔๙๔,๔๐๐	บาท
(๓) เงินเพิ่มอื่นๆ (ที่จ่ายควบกับเงินเดือน)	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๑๘,๔๐๐	บาท
(๔) ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๙๘,๒๐๐	บาท
(๕) เงินเพิ่มต่างๆ ลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๖) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๓,๙๘๐,๐๔๐	บาท
(๗) เงินเพิ่มต่างๆ พนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๓๖๐,๐๐๐	บาท
(๘) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๙) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๒๕,๗๐๐	บาท
(๑๐) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๑๑) ค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๕๖๔,๐๐๐	บาท
(๑๒) เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับศพ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐	บาท
(๑๓) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๖๐,๔๐๐	บาท
(๑๔) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๐,๐๐๐	บาท
(๑๕) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๙๐๒,๓๕๕	บาท
(๑๖) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๑๗) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๑๘) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๑๙) ค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๒๐) เงินทดแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๒๑) เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
(๒๒) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒๔,๐๐๐	บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>		<b>๑๙,๙๔๑,๖๑๕</b>	<b>บาท</b>

(-สลิปแก้ล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบห้าบาทถ้วน-)

๓. รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๗๘,๕๐๐ บาท

ขอรับรองความถูกต้อง



(นางทองมาศ ชันชะต๊ะ)   
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอรับรองความถูกต้อง



ส.ต.อ.

(ประครอง สะอาดเยี่ยม)   
 ปลัดเทศบาลตำบลนิคมคำสร้อย

ขอรับรองความถูกต้อง



(นายคมน์เดช โสมรักษ์)   
 นายกเทศมนตรีตำบลนิคมคำสร้อย

**หมายเหตุ** - คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๖๗ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗